

Garantiecheckliste

Auftr.Nr: _____

verantwortlicher Serviceberater: _____

If- Nr.	Bezeichnung	Verantwortlicher	erledigt/ Namens- kürzel
1	Unterlagen / Rep.-Auftrag vorhanden	Serviceberater	
2	Km-Stand eingetragen	Serviceberater	
3	Kundenbeanstandung notiert	Serviceberater	
4	Kundenbeanstandung genau	Serviceberater	
5	ICM-Code-Abfrage / MCS-Code-Abfrage durchgeführt	Serviceberater	
6	verbindlicher Fertigstellungstermin benannt/ Handschriftlich oben	Serviceberater	
7	Ansprechpartner (für Kunden) benannt	Serviceberater	
8	Unterschrift vom Auftraggeber vorhanden	Serviceberater	
9	Anweisung für Mechaniker vorhanden	Serviceberater	
10	Grund für Zusatzarbeit angegeben / abgezeichnet von Kunden	Serviceberater	
11	Abzeichnung / Endkontrolle vorhanden	Serviceberater	
12	Abgerechnete Teile passen zur Reparatur	Serviceberater	
13	Hinweis zur Schadenursache vorhanden	Serviceberater	
14	Freigabe laut Vorgabe eingehalten/OTS	Serviceberater	
15	Wartungsnachweis bei Kulanz vorhanden	Serviceberater	
16	Kulanzbeteiligung für händlereigenes Fahrzeug (Gebrauchtw.)	Serviceberater	
17	Fahrzeughistorie geprüft und ausgedruckt	Serviceberater	
18	Technische Information beachtet (Rep. Hinweise HBT)	Mechaniker	
19	Zeiterfassung gestempelt	Mechaniker	
20	Ausgeführte Arbeit mit Dokumentation vom Mechaniker	Mechaniker	
21	Notwendige Anlagen zum Antrag vorhanden (Clip, ICM Ausdruck)	Mechaniker	
22	Meßwertgeführte Fehlersuche (Doku.der Prüf u. Meßergebnisse)	Mechaniker	
23	Batterie-Code (wechsel!) vorhanden	Mechaniker	
24	Hersteller-Lieferantencode eingetragen	Mechaniker	
25	Neue Getriebe-Motornr. Bei Austausch eingetragen	Mechaniker	
26	Garantieteil mit ausgefülltem Aufkleber im GAR-Fach abgelegt	Mechaniker	
27	Teilenummer im Antrag identisch zu Arbeitskarte / Rechnung	GA	